

Směrnice, kterou se stanoví podmínky a výše úplaty ve školní družině

Tato směrnice určuje náležitosti týkající se stanovení a způsobu úhrady úplaty ve školní družině ZŠ v souladu se zněním dle vyhlášky MŠMT č.74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění.

Výše úplaty je stanovena pro období školního roku **2020/2021 na 120,- Kč měsíčně.**

1. Výše úplaty vychází z výdajů na neinvestiční náklady na školní družinu za uplynulý kalendářní rok. Rozhodnutí o výši a kalkulaci je přílohou této směrnice. Stanovená částka platí i pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do školní družiny.
2. Úplata může být snížena dítěti, pokud má **nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči.**
3. Úplata může být snížena nebo prominuta, pokud zákonný zástupce prokáže řediteli školy, že má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči, tzn., doloží příslušné potvrzení.
4. Žadatel o snížení nebo prominutí poplatku předloží řediteli školy písemnou žádost s uvedením důvodů, která bude potvrzena příslušným odborem Úřadu práce.
5. Ředitel školy podle vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění, a podle ustanovení školského zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění, rozhodne ve správním řízení o snížení nebo prominutí poplatku.
6. Údaj o snížení nebo prominutí poplatku je veden v dokumentaci žáka ve školní družině.
7. **S účinností od 1. 1. 2012 úplatu za školné budou zákonní zástupci hradit pouze na účet školy č. 1041435339/0800 , variabilním symbolem bude přidělené identifikační číslo školou. Úhradu budou rodiče provádět takto:**
za období leden – červen daného roku (720,- Kč, nikoliv měsíčně) do 15. 1. daného roku.
za období září – prosinec daného roku (480,- Kč, nikoliv měsíčně) do 15. 9. daného roku.
8. V případě, že žák nastoupí do školní družiny v průběhu kalendářního roku, zákonný zástupce uhradí výši úplaty na počet měsíců, které bude žák navštěvovat školní družinu na výše uvedený účet školy. Příklad: žák bude navštěvovat školní družinu od března do dubna, zákonný zástupce uhradí 2 úplaty najednou.
9. Výše úplaty se může měnit, na základě vynaložených nákladů na provoz školní družiny za kalendářní rok.
10. Úplata za školní družinu se hradí pouze bezhotovostně, hotovostní platba do pokladny není přípustná.
11. Pokud za dítě není zaplacen poplatek, vychovatelka z příslušného oddělení ve školní družině o tom uvědomí ředitele školy do konce příslušného kalendářního měsíce, kdy měla být uhrazena. Na základě této skutečnosti může ředitel školy rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny.

12. Poplatek za dítě se neplatí v případě, že dítě nemůže navštěvovat školní družinu celý měsíc z důvodu nemoci. Jiný důvod absence není důvodem pro snížení nebo prominutí úplaty.
13. V době prázdnin se činnost školní družiny zastavuje. O výjimkách jsou rodiče včas informováni.
14. Výše úplaty zůstává stejná i v měsících, kdy jsou vedlejší prázdniny.
15. Sankce za pozdní úhradu nebo za neuhrazení poplatku z ekonomických důvodů neúčtujeme.
16. Vychovatelka příslušného oddělení odevzdává první pracovní den v měsíci ekonomce školy soupis platících žáků s celkovou předpokládanou částkou úplaty.

Příloha č. 1 ke Směrnici, kterou se stanoví podmínky úplaty ve školní družině:

Neinvestiční náklady na provoz ŠD v roce 2019:	77 230,- Kč
Energie na provoz ŠD (elektřina, vodné, TUV) v roce 2019:	53 090,- Kč
<u>Celkem náklady:</u>	130 320,- Kč

Počet žáků docházejících do ŠD v roce 2019: 109 žáků měsíčně (průměr)

Výše poplatku je pro období školního roku 2020/2021 stanovena na 120,- Kč měsíčně. Dle vyhlášky č.74/2005 Sb., lze poplatek použít na úhradu neinvestičních výdajů.

Účinnost směrnice je od 1. 9. 2020

V Mostě dne 11. 8. 2020

Mgr. Roman Ziegler
ředitel školy